

担当者	副所長	所長

※太枠内のみ記入してください

<b>北九州市立もじ少年自然の家使用申請書</b>		令和 年 月 日						
北九州市教育委員会教育長 様		団体名						
		住所 〒						
		代表者名 印						
		代表者生年月日 年 月 日						
つぎのとおり申請します。		(引率責任者) 電話						
使用目的								
使用日時	令和 年 月 日 ( ) ~ 月 日 ( ) (泊日)							
	入所予定時刻	退所予定時刻						
	午前 午後	午前 午後						
利用交通機関 (○で囲んでください)	徒歩 定期バス 貸切バス 自家用車 その他( )	徒歩 定期バス 貸切バス 自家用車 その他( )						
予 定 人 員	未就学児	小学生	中学生	高校生	大学・ 専門学生	指導者	その他	計
	男							
	女							
	計							

※ここから下は記入しないで下さい ※当該利用申請書について、関係機関へ情報照会を行う場合があります

入 所 実 人 数		未就学児	小学生	中学生	高校生	大学生 専門学生	指導者	その他	計	内訳		
	男									宿泊	日帰	
	女											庶務担当
	計											副所長
												所長
										合計金額	領収書番号	領収年月日
シーツクリーニング代		180円×( )人=								円		
施設使用料		円×( )人=								円		
シーツクリーニング代		180円×( )人=								円		
施設使用料		円×( )人=								円		
【減免規程】 主催事業 北九州市立小中特別支援学校 社会教育認定団体 その他( )												